

Fundația Romanian Angel Appeal - Apelul Îngerului Român
București, Sector 3, Str. Rodiei, nr. 52
Tel. 021.323.68.68
Fax. 021.323.24.90
E-mail: mariana.bratosin@raa.ro, camelia.raita@raa.ro

Nr. înreg. RAA 1861 I / 11.11.2022

ACHIZIȚIE DIRECTĂ
Furnizare și livrare rechizite

Cuprins:

- 1. Informații generale***
- 2. Caiet de sarcini***

1. INFORMAȚII GENERALE pentru achiziția de furnizare și livrare rechizite

Beneficiar	Fundația Romanian Angel Appeal - Apelul Îngerului Român
Titlul proiectului	"Incluziune și sănătate în PORT (Hârșova) prin educație, arte și sport" (cod PN1038)
Linia de finanțare	"Programul Dezvoltare locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor", finanțat prin Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021
Denumirea contractului de achiziție	Contract de furnizare
Obiectul contractului de achiziție	Furnizare rechizite
Cod CPV	39162110-9 Rechizite scolare (Rev.2) 30192000-1 Accesorii de birou (Rev.2) 30197000-6 Articole marunte de birou (Rev.2) 30199000-0 Articole de papetarie si alte articole din hartie (Rev.2)

Fundația Romanian Angel Appeal - Apelul Îngerului Român, cu sediul în București, Sector 3, Strada Rodiei, Nr. 52, intenționează să achiziționeze Rechizite scolare necesare pentru derularea și implementarea Proiectului "Incluziune și sănătate în PORT (Hârșova) prin educație, arte și sport" (cod PN1038)

Procedura aplicată

Atribuirea contractului de furnizare se va realiza prin Achiziție directă, în conformitate cu Legea 98/2016 și HG 395/2016,

Documente de calificare / eligibilitate:

Situația personală a candidatului/ofertantului	
DECLARAȚIE privind neîncadrarea în prevederile art. 60 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice Persoanele cu funcții de decizie în cadrul proiectului / prezentei proceduri sunt: Asandi Silvia – director general Dana Marin – director financiar Camelia Olaru Raita – manager proiect Bratosin Mariana – responsabil achiziții	Se solicită prezentarea declarației privind conflictul de interese, prin completarea Formularului nr. 1
Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare)	
Certificat unic de înregistrare (CUI)	Se solicită copie a Certificatului unic de înregistrare cu mențiunea "conform cu originalul"

Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului	<i>Se solicită copie a Certificatului constatator cu mențiunea "conform cu originalul", care să ateste că ofertantul este abilitat să desfășoare activități similare celor care fac obiectul prezentei proceduri de achiziție, certificatul să fie în termen e valabilitate.</i>
Documentele de calificare sunt obligatorii.	

Criteriul de atribuire: oferta cu prețul cel mai scăzut

Prezentarea ofertei

Oferta va fi prezentată în limba română.

Nu se acceptă ajustarea prețului contractului, decât dacă intervin modificări la nivel național ale Codului Fiscal cu privire la cota TVA aplicată produselor solicitate prin prezenta procedură de achiziție. Ofertantul trebuie să prezinte **oferta financiară** astfel încât să ofere toate informațiile cu privire la preț. Prețurile vor fi exprimate în lei, cu evidențierea separată a TVA-ului. Se va prezenta Formularul de ofertă financiară (Formularul nr. 2) și Anexa la oferta financiară. Prezentarea formularelor solicitate este obligatorie. Lipsa lor duce la considerarea ofertei ca fiind neconformă.

Propunerea tehnică (Formularul 3) trebuie să cuprindă în mod obligatoriu descrierea produselor oferite astfel încât să permită identificarea cu ușurință a corespondenței cu specificațiile tehnice solicitate de achizitor. Cerințele tehnice prevăzute de prezenta procedură de achiziție sunt minime și obligatorii. De asemenea, se solicita prezentarea în cadrul propunerii tehnice a următoarelor: fise tehnice produs, broșuri și imagini color din care să rezulte cu claritate imaginea produsului oferit. Neîndeplinirea oricărei cerințe solicitate de achizitor prin prezenta, conduce la considerarea ofertei ca fiind neconformă și la respingerea ei.

Ofertantul trebuie să depună oferta în format electronic prin transmitere către următoarele adrese de e-mail: mariana.bratosin@raa.ro, camelia.raita@raa.ro

Durata contractului: contractul va fi valabil de la data semnării lui de către ambele părți, până la data de 30.06.2023

Perioada de valabilitate a ofertei: 30 zile

Termenul limită de depunere a ofertelor: 23.11.2022, ora locală 17:00

Criteriu de atribuire: oferta cu prețul cel mai scăzut

Valoare maximă estimată: 33.613,45 lei fără TVA

Solicitări de clarificări: solicitările de clarificări se vor transmite pe e-mail la adresele: mariana.bratosin@raa.ro, camelia.raita@raa.ro. Termen maxim de transmitere solicitări: 20.11.2022, ora locală 17:00

Ofertele vor fi transmise către următoarele adrese de e-mail: mariana.bratosin@raa.ro, camelia.raita@raa.ro

CAIET DE SARCINI

Achiziție rechizite - în cadrul Proiectului "Incluziune și sănătate în PORT (Hârșova) prin educație, arte și sport" (cod PN1038)

I. Contextul achiziției

Fundația Romanian Angel Appeal (RAA)-Apelul Îngerului Român, organizație non guvernamentală înființată în anul 1991, acționează pentru îmbunătățirea calității vieții copiilor și persoanelor afectate de boli cronice cu risc de discriminare și excludere socială.

În cadrul Proiectului "Incluziune și sănătate în PORT (Hârșova) prin educație, arte și sport" (cod PN1038) desfășurat în perioada 01.01.2022 – 31.12.2023 Fundația RAA- Apelul Îngerului Român are calitatea de partener.

Sursa de finanțare: "Programul Dezvoltare locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor", finanțat prin Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021

Caietul de sarcini constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant oferta tehnico-financiară.

Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minimale. În acest sens orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care PROPUNEREA TEHNICĂ CONȚINE DESCRIEREA ȘI DENUMIREA CLARĂ A PRODUSELOR și presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din caietul de sarcini, în caz contrar, oferta va fi declarată NECONFORMĂ. Ofertarea de produse cu caracteristici inferioare celor prevăzute în Caietul de sarcini atrage descalificarea ofertantului.

Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și NU au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea „sau echivalent”.

a. Descrierea achiziției

Furnizarea de rechizite școlare pentru 200 copii din localitatea Hârșova. Acestea vor fi achiziționate pentru oferirea unui sprijin suplimentar copiilor/adolescenților participanți în proiect pentru menținerea acestora în școală.

Achiziția se va realiza direct, în conformitate cu prevederile Legii 98/2016 și HG 395/2016.

Operatorul economic va furniza produsele conform specificațiilor tehnice minime din prezentul caiet de sarcini și asumate prin oferta depusă.

II. Cantitățile contractului

Conform tabel de mai jos

Valoare estimată: 33.613,45 lei fără TVA

a) Operatorul economic va furniza produsele pentru Beneficiar, conform specificațiilor tehnice anexate (Anexa nr. 1);

b) Operatorul economic va livra toate bunurile menționate în prezentul caiet de sarcini în maximum 30 zile calendaristice de la data fiecărei note de comandă. Prima comandă va fi livrată în termen de 30 zile de la data semnării contractului.

d) Operatorul economic va livra produsele, la punctul de desfășurare a activității, Centrul ADMIS pe strada Școlii Nr. 14, Hârșova, jud. Constanța, cod poștal 905400, în termenul specificat în oferta tehnică și în conformitate cu cerințele din documentația de atribuire. Livrarea produselor se va face numai după înștiințarea prealabilă a Beneficiarului cu privire la data livrării. Transportul produselor până la locația indicată de beneficiar din sediul său revine exclusiv operatorului economic.

a. Beneficiarul va presta următoarele activități:

Beneficiarul va efectua recepția și verificarea produselor livrate, acțiuni ce se vor reflecta prin emiterea de către Beneficiar a proceselor verbale de recepție cantitativă și recepție calitativă.

III. Condiții de livrare și garanție

Livrarea produselor se va face în următoarele condiții:

a. Produsele trebuie să fie livrate în totalitate în maximum 30 de zile calendaristice de la data notei de comență. Achizitorul va transmite un maxim de 2 comenzi, astfel încât să cuprindă toată cantitatea contractului de furnizare.

b. Produsele trebuie să fie însoțite de aviz de însoțire a mărfii;

c. Produsele trebuie să fie însoțite de certificate de garanție și declarație de conformitate și/sau certificat de garanție a producătorului;

d. Produsele trebuie să fie ambalate adecvat, în cutii de carton/ambalate de plastic, astfel încât să fie predate Beneficiarului în stare impecabilă.

e. Loc de livrare: Centrul ADMIS pe strada Școlii Nr. 14, Hârșova, jud. Constanța, cod poștal 905400

f. Graficul de livrare va fi stabilit împreună cu Fundația RAA- Apelul Îngerului Român în momentul semnării contractului, conform duratei de livrare asumate de operatorul economic prin oferta sa tehnică.

g. Garanție pentru bunurile livrate: perioada de garanție conform reglementărilor legale în vigoare. Operatorul economic are obligația de a garanta că toate produsele furnizate prin contract sunt noi și nefolosite.

Beneficiarul are dreptul de a notifica imediat operatorul economic, în scris, cu privire la orice plângere sau reclamație referitoare la produsele livrate.

La primirea unei astfel de notificări, operatorul economic are obligația de a înlocui produsul în termen de 3 zile lucrătoare de la înștiințare, fără costuri suplimentare pentru beneficiar, la adresa de livrare.

Produsele care, în timpul perioadei de garanție, le înlocuiesc pe cele defecte, beneficiază de o nouă perioadă de garanție de la data înlocuirii produsului.

IV. Recepția și plata produselor

Recepția cantitativă și calitativă se va face la livrarea fizică a bunurilor de către persoana responsabilă de contractul de furnizare.

Dacă vreunul din produsele livrate nu corespunde specificațiilor din oferta propusă, beneficiarul are dreptul să îl respingă, iar operatorul economic are obligația, fără a modifica prețul contractului:

a. să înlocuiască produsul refuzat, în maxim 3 zile lucrătoare de la sesizarea beneficiarului;

b. să facă toate modificările necesare pentru ca produsele să corespundă specificațiilor tehnice, în maxim 3 zile lucrătoare de la sesizarea beneficiarului.

V. Prezentarea ofertei

Propunerea tehnică se va completa cu respectarea specificațiilor tehnice minime din Anexa nr. 1 a prezentului caiet de sarcini.

Propunerea tehnică va cuprinde, cel puțin:

1. Formularul 3 (Formularul pentru propunerea tehnică) cu toate specificațiile fiecărui produs,

- fișa tehnică a fiecărui produs (dimensiuni, materialele din care este confecționat și alte caracteristici funcționale), broșuri și imagini color din care să rezulte cu claritate imaginea produsului oferat (desen sau fotografie), inclusiv să fie menționate materialele și accesoriile folosite, precum și alte elemente, după caz.

Ofertanții au obligația de a prezenta oferta tehnică cu toate specificațiile fiecărui produs/fișă tehnică a fiecărui produs, precum și fotografii (imagini foto digitate color) din care să rezulte cu claritate imaginea produsului oferat, inclusiv să fie menționate materialele și accesorii folosite, precum și alte elemente, după caz.

Fotografiile (imaginile foto digitate color) solicitate se vor realiza cu aparate digitate, vor fi clare / vizibile și vor încadra cât mai aproape întreg produsul, astfel încât să surprindă inscripțiile de pe produse.

Neofertarea cantității totale și neconcordanțele dintre produsele oferate și specificațiile minime impuse prin caietul de sarcini, atât de ordin tehnic cât și estetic, atrag declararea ofertei operatorului economic ca fiind „neconformă”.

SPECIFICAȚII TEHNICE

Ofertele care nu îndeplinesc toate cerințele minime și obligatorii, specificate ca atare în prezentul caiet de sarcini, vor fi declarate neconforme. Nu se acceptă depunerea de oferte alternative.

Nu se admit oferte parțiale din punct de vedere cantitativ și calitativ, ci numai oferte integrale, care corespund tuturor cerințelor stabilite prin prezentul caiet de sarcini.

Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marca de fabrica sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar cu scopul de a identifica cu ușurință tipurile de produs ca și concept și nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea de „sau echivalent”, iar ofertantul are obligația de a demonstra echivalența produselor oferite cu cele solicitate.

Ofertantul va putea oferta produse în cadrul ofertei cu caracteristici tehnice și performanțe superioare celor solicitate prin prezentul caiet de sarcini, dar nu va putea oferta o soluție alternativă.

Specificațiile tehnice minime pentru fiecare lot de produse în parte, ale materialelor promoționale în funcție de care ofertantul își va elabora propunerea tehnică, sunt următoarele:

Specificatii tehnice / cantități:

Nr. Crt	Denumire produs	Specificatii tehnice	UM	Cantitate
1	Caiet tip 1	Coperta color, lucioasa, Format: A5 (148x210 mm), Hartie alba minim 70 g/mp, Nr file: 24	buc	100
2	Caiet tip 2	Coperta color, lucioasa, Format: A5 (148x210 mm), Hartie alba minim 70 g/mp, Nr file: 24	buc	100
3	Caiet matematica A5	Coperta color, lucioasa, Format: A5 (148x210 mm), Hartie alba minim 70 g/mp, Nr file: 48	buc	400
4	Caiet dictando A5	Coperta color, lucioasa, Format: A5 (148x210 mm), Hartie alba minim 70 g/mp, Nr file: 48	buc	300
5	Caiet dictando A4	Coperta color, lucioasa, Format: A4 (208x299 mm)), Hartie alba minim 70 g/mp, Nr file: 60	buc	300
6	Caiet matematica A4	Coperta color, lucioasa, Format: A4 (208x299 mm)), Hartie alba minim 70 g/mp, Nr file: 60	buc	300
7	Bloc desen	Bloc de desen A4, minim 150 g, 30 file	buc	400
8	Acuarele	Acuarele, Diametru pastila: 30 mm Ambalare: 12 culori/set, Pensula inclusa	buc	100
9	Pensule	Pensula cu varf rotund, Par sintetic, fin Numere: 2, 4, 6, 8, 10, 12; Ambalare: 6 buc/set	set	100

10	Carioci	Carioci cu varf subtire, 24 culori/set, Culori intense, stralucitoare, Capac ventilat, Cerneala non-toxica	set	75
11	Carioci	Carioci cu varf gros ~ 6 mm, jumbo, 12 culori/set, Corp gros, octagonal, Capac ventilat, Cerneala non-toxica	set	75
12	Creioane colorate	Creioane colorate, 18 buc/set, ultrarezistente, fara lemn, usor de ascutit, putere mare de acoperire, culori intense, forma hexagonala	set	150
13	Ascutitoare dubla	Ascutitoare dubla din plastic transparent Pentru ascutit creioane subtiri cu diametrul de 7 mm si groase cu diametrul pana la 11 mm Material: plastic / Container din plastic transparent Capac detasabil, diverse culori Dimensiuni (inaltime x lungime x grosime): 52 X 50 x 27 mm	buc	75
14	Lipici solid	Lipici solid 40 g, Lavabil si netoxic Potrivit pentru: hartie, carton Aplicare prin rotire si apasare Nu contine solventi Cantitate: 40 g	buc	50
15	Lipici lichid	Lipici lichid prevazut cu burete pentru aplicare Potrivit pentru: lipire hartie, carton, fotografii, tesaturi Fara solventi, nu are miros Se poate curata usor cu apa Cantitate: 50 ml	buc	50
16	Plastilina	Plastilina 12 culori/set , 180 g	set	200
17	Post-it	Notes autoadeziv 76x76 mm, 100 file, galben	buc	100
18	Post-it	Notite adezive, 51 x 25mm, 3 culori neon, 100 file/culoare, 300 file/set	set	100
19	Marker	Negru, Varf rotund, scriere 2.5 mm Uscare rapida si rezistenta la apa	buc	50
20	Marker	Rosu, Varf rotund, scriere 2.5 mm Uscare rapida si rezistenta la apa	buc	50
21	Marker	Verde, Varf rotund, scriere 2.5 mm Uscare rapida si rezistenta la apa	buc	50
22	Banda adeziva mare	Banda adeziva cauciuc sintetic 48mm x 66m transparenta	buc	20
23	Banda adeziva de hartie	Banda adeziva din hartie 50mm x 50m, 135 microni	buc	20
24	Banda adeziva mica	Banda Adeziva cauciuc sintetic, 19mmx33m, transparenta	buc	50
25	Sablon harta Romaniei	Sablon harta Romaniei, Material: plastic de 1 mm grosime Plastic alb, Perforatii in zona resedintelor de judet Orase inscriptionate, Se incadreaza pe pagina caietului de geografie Dimensiuni maxime:15x21.1 cm	buc	100

26	Carte creativa cu stickere	Carte creativa A4 cu 400 stickere (echivalent STICK'N) Carte cu stickere autoadezive ce se pot lipi pe orice suprafata neteda Format carte: A4 Contine 400 de stickere repositionabile, de diferite marimi si culori Nr file: 10 Se poate scrie pe forme Nu lasa reziduuri pe suprafata pe care se lipesc stickerele Dimensiuni carte: 210x297 mm Modele: triangle (triunghi), square (patrat), circle (cerc)	buc	100
27	Hartie creponata	Hartie creponata asortata curcubeu, 50x200 cm, 10 culori/set	buc	150
28	Hartie glace	Hartie glasata lucioasa 12 file/set, Dimensiuni: 24x34 cm, Diverse culori	buc	150
29	Pensule cu burete in forme diverse	Pensule cu burete in forme diverse Potrivite pentru pictura Varf din burete color, cu forme diverse Material maner: lemn natur Forma maner: cilindrica, grosimi variate in functie de model Grosime maner: 4 - 9 mm (in functie de model) Lungime maner pensula: 60 - 67 mm (in functie de model) Lungime burete: intre 12 si 24 mm (in functie de model) Lungime totala pensula: 80 - 85 mm (in functie de model) Forme diverse (stea, floare, cerc, dreptunghi si altele) Buretelul are forme, marimi si culori variate Ambalare: 5 buc/set	buc	100
30	Animale din spuma autoadeziva	Animale din spuma autoadeziva Ferma, 96 buc/set	set	150
31	Foarfece	Foarfece 15 cm ,pentru copii Cu maner ergonomic, din plastic acoperit cu material cauciucat,Lama ascutita din otel inoxidabil Varf ascutit Diverse culori	buc	100
32	File protectie transparente	File protectie transparente, 55 microni, 100 buc/set, Extra Wide 4830XL Prevazuta cu 11 perforatii standard pentru indosariere Deschidere in partea superioara (latura mica) Format A4, extra wide Mai lata cu 10 mm pentru o capacitate mai mare (incap chiar si 50 de coli A4 de 80 g/mp, cataloage, brosure in format maxim A4)	set	10
33	Perforator	Prevazut cu sistem de blocare a clapei Rezervor pentru confetii Capacitate de perforare: maxim 40 coli	buc	2

34	Capsator	Capsator fabricat din metal si talpa acoperita cu material cauciucat. Tip capse: 24/6 · Capacitate de capsare: 40 coli.	buc	2
35	Capse	Capse 24/6, 1000 buc/cutie	set	10

Avizat

Director financiar

Dana Marin



Întocmit

Expert Achiziții

Mariana Bratosin



Formularul nr. 1

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în prevederile art. 60 alin. (1) din
Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

Subsemnatul, _____ (datele de identificare), reprezentant împuternicit al _____ (denumirea/numele și sediul/adresa și datele de identificare ale operatorului economic), în calitate de _____ (se precizează calitatea operatorului economic care completează declarația în raport cu participarea la procedura de atribuire) la achiziția directă pentru Furnizare rechizite școlare pentru implementarea și desfășurarea proiectului "Incluziune și sănătate în PORT (Hârșova) prin educație, arte și sport" (cod PN1038), cu termen de depunere a ofertelor la data de _____, organizată de Fundația Romanian Angel Appeal-Apelul Îngerului Român, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice că nu ne aflăm în niciuna dintre ipotezele potențial generatoare de conflict de interese sau care pot conduce la apariția unui conflict de interese așa cum sunt acestea reglementate de prevederile art. 60 alin. (1) lit. a) – e) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării,

Operator economic (denumirea operatorului economic),

(nume semnatar, semnătură autorizată)



Romanian
Angel Appeal

Formularul nr. 2
OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

**Către: Fundația Romanian Angel Appeal-Apelul Îngerului Român,
str. Rodiei, nr. 52, sector 3, București, România**

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnatul(ții), reprezentant(ți) ai ofertantului _____ (denumirea/numele ofertantului) mă/ne ofer(im) ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să furnizăm rechizite școlare pentru implementarea și desfășurarea proiectului "Incluziune și sănătate în PORT (Hârșova) prin educație, arte și sport" (cod PN1038), pentru suma de _____ (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei), plătită după recepția serviciilor, la care se adaugă TVA în valoare de _____ (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei);
2. Mă/Ne angajăm ca, în cazul în care oferta mea/noastră este stabilită câștigătoare, să furnizăm produsele din anexă, în graficul de timp solicitat de autoritatea contractantă (se va indica Anexa la formular);
3. Mă/Ne angajez/angajăm să mențin(em) această ofertă valabilă pentru o durată de _____ zile (durata în litere și cifre), respectiv până la data de _____ (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru mine/noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Am înțeles și consimt(țim) că, în cazul în care oferta mea/noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim(m) garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.
5. Precizez/Precizăm că: (se bifează opțiunea corespunzătoare)

☐ depun(em) ofertă alternativă, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.
☐ nu depun(em) ofertă alternativă.
6. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta mea/noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice ofertă primită.

Data ____/____/____



Romanian
Angel Appeal

.....,
(nume, prenume și semnătură),

L.S.

în calitate de _____, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
_____ (denumirea/numele operatorului economic)

Anexă Formular de ofertă

Centralizator prețuri

<i>Nr crt</i>	<i>Produs</i>	<i>UM</i>	<i>Cantitate</i>	<i>Pret unitar (lei fara TVA)</i>	<i>Valoare totală (lei fara TVA)</i>
1					
2					
...					
TOTAL					

Formularul nr. 3

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

FORMULARUL PENTRU PROPUNEREA TEHNICĂ

Subsemnatul, _____ (datele de identificare), reprezentant împuternicit al _____ (denumirea/numele și sediul/adresa și datele de identificare ale operatorului economic), în calitate de _____ (se precizează calitatea operatorului economic care completează declarația în raport cu participarea la procedura de atribuire) la achiziția directă pentru furnizare rechizite școlare pentru implementarea și desfășurarea proiectului "Incluziune și sănătate în PORT (Hârșova) prin educație, arte și sport" (cod PN1038), vă prezint în tabelul de mai jos matricea de conformitate aferentă serviciilor solicitate în cadrul prezentei proceduri.

Matricea de conformitate

NR. CRT.	CERINȚELE SOLICITATE IN DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	CONFORMITATE	RĂSPUNS CERINȚE (SPECIFICAȚII OFERTATE)	NOTE, REMARCI, REFERIRI LITERATURA TEHNICĂ
1.	(Specificațiile din aceasta coloana se copiază din Caietul de sarcini - <u>A nu se modifica!</u>)	Confirmați conformitatea fiecărei caracteristici cerute în Caietul de sarcini prin „DA” sau „NU”.		

Data ____/____/____

_____,
(nume, prenume și semnătură),

L.S.

în calitate de _____, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele _____ (denumirea/numele operatorului economic)



Romanian
Angel Appeal

Formular nr. 4

Operator economic

.....
(denumirea și datele ofertantului)

**DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA LEGISLAȚIEI PRIVIND CONDIȚIILE DE MEDIU,
SOCIAL ȘI CU PRIVIRE LA RELAȚIILE DE MUNCĂ PE TOATĂ DURATA DE
ÎNDEPLINIRE A CONTRACTULUI**

Subsemnatul, _____ (nume prenume), legitimat cu CI seria _____, nr. _____, CNP _____, în calitate de _____, reprezentant legal/împuternicit al (denumirea și sediul ofertantului)

_____,
În calitate de furnizor în cadrul contractului privind: _____, ce urmează a fi încheiat cu FUNDAȚIA ROMANIAN ANGEL APPEAL-Apelul Îngerului Român,

Cunoscând că falsul în declarații este pedepsit în conformitate cu Art. 326 din Codul Penal, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de toate prevederile referitoare la obligațiile relevante din domeniile: mediului, social și al relațiilor de muncă, sănătății și securității în muncă, prevenirii situațiilor de urgență, supravegherii prestării serviciilor și a resurselor umane și/sau materialor necesare pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică, legislației în vigoare cu privire la bunele moravuri și tratamentul egal, precum și de alte reglementări legislative specifice obiectului contractului, pentru activitățile ce se vor desfășura pe parcursul îndeplinirii contractului.

Data

Operator economic:

(semnătura autorizată și ștampila)

Formular 5 – Model Contract de furnizare

CONTRACT DE FURNIZARE

nr. I din2022

1. Părțile

FUNDAȚIA ROMANIAN ANGEL APPEAL-APELUL ÎNGERULUI ROMÂN, persoană juridică română fără scop patrimonial, înființată prin Hotărârea Judecătorei sectorului 1, București nr.531/28.08.1991, nr. de înregistrare la MJ 77/B/1991 acordat la 11.08.2009, cu sediul în Str. Rodiei nr. 52, sector 3, București, telefon 021/3236868, fax 021/3232490 cod fiscal 7274690, cont IBAN RO18BRDE441SV31763874410 deschis la Banca BRD GSG Agenția Calea Clărărași, reprezentată prin Director General Dr. Silvia ASANDI și Director Financiar Dana Marin, în calitate de Beneficiar și

SC _____, cu sediul în, telefon, e-mail CUI, număr de înmatriculare în Registrul Comerțului, cont bancar la Banca, reprezentată prin, în calitate de Administrator, denumită în continuare Furnizor,

Decid semnarea prezentului Contract de furnizare în următoarele termene și condiții:

2. Obiectul Contractului

2.1. Furnizorul se obligă să furnizeze, să livreze și să asigure garanția produselor indicate în Anexa 2 – Propunerea tehnică și financiară a furnizorului, conform prevederilor prezentului Contract și anexelor sale.

2.2. Beneficiarul se obligă să respecte și să plătească Furnizorului prețul convenit pentru a asigura realizarea prezentului contract de furnizare de produse.

3. Valoarea Contractului

3.1. Valoarea totală a Contractului este _____ LEI (din care _____ LEI reprezintă TVA) și include furnizarea, livrarea și garanția produselor sus-menționate, precum și alte servicii conexe, așa cum sunt acestea menționate în Contract, Anexa 1 și Anexa 2 la prezentul Contract.

3.2. Prețul Contractului este ferm și nu va fi modificat pe durata executării Contractului.

4. Durata Contractului

4.1. Durata prezentului contract este de la data semnării și până la **30.06.2023**. Furnizorul trebuie să se asigure că produsele menționate în Anexa 2 a prezentului Contract sunt furnizate la Centrul ADMIS pe strada Școlii Nr. 14, Hârșova, jud. Constanța, cod poștal 905400 nu mai târziu de 30 de zile calendaristice de la data fiecărei note de comandă. Este de asemenea obligatoriu ca Furnizorul să asigure garanția produselor pe perioada prevăzută în prezentul contract.



Romanian
Angel Appeal

4.2. Contractul este valabil și produce efecte juridice până la îndeplinirea tuturor obligațiilor părților contractante.

5. Aplicabilitate

5.1. Prezentul Contract intră în vigoare la data semnării acestuia de către ambele părți.

5.2. Furnizorul va îndeplini obligațiile în condițiile stabilite prin prezentul Contract, care include în ordinea enumerării, următoarele anexe:

- acte adiționale, dacă părțile vor semna astfel de documente în timpul derulării contractului;
- caietul de sarcini - Anexa nr.1;
- propunerea tehnică și propunerea financiară depusă de către Furnizor - Anexa nr. 2.

5.3. Orice contradicție ivită între documentele contractului se va rezolva prin aplicarea ordinei de prioritate stabilită la art. 5.2.

6. Recepția produselor

6.1. Recepția produselor se va face la Centrul ADMIS pe strada Școlii Nr. 14, Hârșova, jud. Constanța, cod poștal 905400 și va fi confirmată prin semnarea de primire a reprezentantului autorizat al Beneficiarului pe documentele de livrare emise de Furnizor, respectiv pentru fiecare etapă se va întocmi și semna de către ambele părți: Proces Verbal de recepție cantitativă și Proces Verbal de recepție calitativă.

Recepția cantitativă se va face la livrarea fizică a produselor de către persoana responsabilă de contractul de furnizare, iar recepția calitativă se va efectua în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data recepției cantitative de către personalul de specialitate al Beneficiarului.

Verificarea calitativă a produselor se realizează de către Beneficiar, la locul de livrare al produselor menționat la pct. 6.1. După finalizarea de către Beneficiar a etapei de verificare calitativă acesta va emite un proces verbal de recepție calitativă a produselor furnizate, care va fi semnat și de către Furnizor. Semnarea Procesului verbal de recepție calitativă nu reprezintă și nu poate fi interpretată ca o renunțare la garanție și nu înlătură obligația Furnizorului de a oferi garanția.

6.2. Dacă vreunul dintre produse nu corespunde specificațiilor solicitate, Beneficiarul are dreptul să îl respingă, iar Furnizorul are obligația:

- fie să înlocuiască produsul respins, în termen de maxim 3 zile lucrătoare de la sesizarea Beneficiarului,
- fie să facă toate modificările necesare, în termen de maxim 3 zile lucrătoare de la sesizarea Beneficiarului, pentru ca produsul să corespundă specificațiilor tehnice solicitate de Beneficiar.

În cazul în care Furnizorul nu își va îndeplini obligațiile de înlocuire/modificare așa cum sunt menționate mai sus, atunci Beneficiarul va plăti doar produsele care corespund specificațiilor agreeate, Beneficiarul putând solicita Furnizorului plata de penalități pentru produsele neînlocuite/nemodificate în termenele menționate mai sus.

6.3. Clauzele 6.1. și 6.2. nu vor exonera Furnizorul de oricare dintre obligațiile sale contractuale, inclusiv asigurarea garanției produsului.

6.4. Furnizorul se obligă să despăgubească Beneficiarul împotriva oricăror:

- reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

ii. daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente.

6.5. Furnizorul se obligă să transporte până la locul de livrare indicat de Beneficiar produsele care fac obiectul prezentului contract.

6.6 Furnizorul are obligația de a furniza produsele prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat.

6.7. Furnizorul este pe deplin responsabil pentru furnizarea produselor și a serviciilor conexe în conformitate cu obligațiile convenite și la standardele calitative solicitate prin prezentul contract. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

6.8. Furnizorul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție referitoare la prezentul contract drept private și confidențiale după caz, nu va publica sau divulga niciun element al prezentului contract fără acordul scris, prealabil, al Beneficiarului. Dacă există divergențe cu privire la necesitatea publicării sau divulgării în scopul executării prezentului contract, decizia finală va aparține Beneficiarului.

6.9. Furnizorul are obligația de a asigura disponibilitatea informațiilor și documentelor referitoare la acest contract cu ocazia misiunilor de control desfășurate de Fondul Român de Dezvoltare Socială (FRDS) și/sau de alte structuri cu competențe în controlul și recuperarea debitelor aferente Granturilor SEE și Norvegiene 2014 - 2021 și/sau fondurilor publice naționale aferente acestora, după caz.

6.10. Furnizorul are obligația de a respecta regulile privind conflictul de interese, de a lua măsurile necesare pentru prevenirea și înlăturarea lui și de a anunța Beneficiarul în termen de maxim 24 de ore privind existența conflictului de interese.

7. Ambalarea și marcarea produselor

Furnizorul are obligația de a ambala corespunzător produsele pentru ca acestea să reziste la manipularea dură din timpul transportului, să fie protejate de condițiile nefavorabile ale vremii și de expunerea la temperaturi extreme, să reziste la soare sau precipitații care ar putea să apară în timpul transportului sau depozitării în aer liber, în așa fel încât să ajungă în bună stare la destinația finală. De asemenea, dacă există, se vor respecta și cerințele suplimentare de ambalare/etichetare impuse în sarcina Furnizorului prin Anexa 1 - Caietul de sarcini.

8. Livrarea produselor și documentele care le însoțesc

8.1. Furnizorul are obligația să livreze produsele la destinația finală menționată de Beneficiar, respectiv la: Centrul ADMIS pe strada Școlii Nr. 14, Hârșova, jud. Constanța, cod poștal 905400.

8.2. În plus, la livrare, Furnizorul va remite Beneficiarului în mod obligatoriu și următoarele documente însoțitoare, precum:

- Factura aferentă produselor livrate;
- Aviz de însoțire a mărfii;
- Proces verbal de predare-primire pentru produsele livrate;
- Carte tehnică / manual de utilizare pentru fiecare tip de produs;
- Certificate de garanție pentru fiecare produs în parte.

8.3. Certificarea de către Beneficiar a faptului că produsele au fost livrate total, corespunzător și calitativ se face după verificare, testare, configurare și montare/instalare și după recepția de punere în funcțiune, prin semnarea Procesului Verbal de recepție calitativă fără nicio obiecțiune din partea Beneficiarului conform cap. 6 - Recepția produselor de mai sus.

8.4. Livrarea produselor este considerată completă în momentul în care prevederile stipulate în clauzele 8.1- 8.3 sunt îndeplinite fără nicio obiecțiune.

9. Serviciile

Pe lângă furnizarea, livrarea la locația menționată de Beneficiar, Furnizorul are obligația de a asigura garanția produselor, fără a modifica valoarea contractului.

10. Perioada de garanție aplicabilă și acordată produselor de către Furnizor

10.1. Furnizorul garantează că produsele furnizate conform contractului sunt noi, nefolosite, de ultimă generație. De asemenea, Furnizorul garantează că toate produsele sunt conforme cerințelor contractului și nu au defecte de concepție, materiale sau manoperă.

10.2. Perioada de garanție acordată produselor de Furnizor este perioada de garanție conform reglementărilor legale în vigoare. Perioada de garanție a produselor începe de la data finalizării fără obiecțiuni a recepției produselor conform cap. 6 - Recepția produselor de mai sus.

10.3. Beneficiarul va notifica Furnizorul în scris cu privire la orice plângere sau reclamație în conformitate cu garanția. Beneficiarul va notifica Furnizorul imediat după ce a descoperit defectele. Furnizorul are obligația de a constata defecțiunile la locația unde se află produsul/produsele în cauză, în termen de 1 zi lucrătoare de la notificarea sa de către Beneficiar, prin telefon, e-mail sau fax.

10.4. La primirea unei astfel de notificări, Furnizorul are obligația de a remedia defecțiunea sau de a înlocui produsul, fără costuri suplimentare pentru Beneficiar, în termen de 3 zile lucrătoare, de la notificarea sa de către Beneficiar. Produsele care în timpul perioadei de garanție le înlocuiesc pe cele defecte beneficiază de o nouă perioadă de garanție care curge de la data înlocuirii produsului.

10.5. Dacă Furnizorul, după ce a fost înștiințat, nu reușește să remedieze defectul sau să înlocuiască produsul în perioada stabilită conform pct. 10.3. și 10.4., Beneficiarul are dreptul de a lua măsuri de remediere sau înlocuire a produsului pe riscul și spezele Furnizorului și fără a aduce niciun prejudiciu oricăror alte drepturi pe care Beneficiarul le poate avea față de Furnizor prin contract.

10.6. În perioada de garanție, toate costurile legate de remedierea defecțiunilor și/sau înlocuirea produselor sunt în sarcina Furnizorului (diagnosticare, transport, costuri de asigurare, taxe vamale, manoperă pentru reparare etc.).

11. Modalități de plată

11.1. Plata se va efectua în LEI, numai după ce recepția cantitativă și calitativă a produselor a fost efectuată fără obiecțiuni și numai după ce Furnizorul a comunicat Beneficiarului factura fiscală emisă ca urmare a finalizării fără obiecțiuni a recepției cantitative și calitative a produselor.

11.2. Beneficiarul are obligația de a efectua plata către Furnizor în termen de 30 zile lucrătoare de la primirea facturii fiscale.

12. Amendamente

Prezentul Contract se va modifica numai prin acordul ulterior scris al părților, care va fi semnat de reprezentanții autorizați ai ambelor părți.

13. Întârzieri în îndeplinirea Contractului

13.1. În cazul în care, din vina sa, Furnizorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract la termenele stabilite, atunci Furnizorul are obligația de a plăti ca penalități o sumă echivalentă cu 0,01% din valoarea contractului pentru fiecare zi de întârziere, calculate de la data la care trebuia să își îndeplinească inițial obligațiile contractuale și până la data îndeplinirii efective. Penalitățile vor putea depăși debitul asupra cărora sunt calculate. Penalitățile se calculează începând cu ziua următoare datei stabilite ca termen maxim de prestare.

13.2. În cazul în care Beneficiarul nu onorează facturile corespunzătoare produselor livrate și recepționate fără obiecțiuni atât cantitativ și calitativ în termen de 30 de zile lucrătoare după termenul prevăzut în clauza 11.2, acesta este obligat să achite, ca penalități, o sumă echivalentă cu cota procentuală de 0,01% pe zi de întârziere din valoarea facturii scadente și neachitate. Penalitățile se calculează pentru zilele de întârziere calculate începând cu a 30-a zi lucrătoare calculată după termenul prevăzut în clauza 11.2, respectiv pentru zilele lucrătoare de întârziere calculate după a 91-a zi lucrătoare de la primirea facturii fiscale de către Beneficiar. Penalitățile nu vor putea depăși debitul asupra cărora sunt calculate.

14. Rezilierea Contractului

14.1. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese, după transmiterea unei notificări părții în culpă prin care îi sunt comunicate obligațiile încălcate. În cazul în care, după primirea notificării, partea în culpă nu a executat obligațiile ce-i reveneau în termen de 15 zile sau a executat necorespunzător aceste obligații, cealaltă parte va fi îndreptățită să considere contractul ca reziliat de plin drept, fără a mai fi nevoie de nici o altă notificare sau intervenție a instanței de judecată.

14.2. Beneficiarul își rezervă dreptul de a renunța la contract unilateral, în orice moment, printr-o notificare scrisă adresată Furnizorului, cu 10 zile înainte de data la care se va înceta contractul prin denunțare unilaterală, fără nici o justificare, compensație, prestație sau altă penalitate în sarcina Beneficiarului. În acest caz, Furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru produsele comandate de Beneficiar, care au fost efectiv livrate de Furnizor și care au fost acceptate cantitativ și calitativ de Beneficiar până la data denunțării unilaterale a contractului de către acesta din urmă.

14.3. În acord cu Politicile Organizației Națiunilor Unite ("Protocolul Organizației Națiunilor Unite privind acuzațiile de exploatare sexuală și abuz sexual cu implicarea partenerilor de implementare") și în conformitate cu prevederile interne ale Beneficiarului (Anexa 1 la ROI - "Politica privind Prevenirea Abuzului și Exploatării Sexuale"), Beneficiarul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni exploatarea sau abuzul sexual al oricărei persoane de către Furnizor (respectiv orice reprezentant, angajat, colaborator etc. al acestuia). Orice încălcare a acestei prevederi de către Furnizor va da dreptul Beneficiarului să rezilieze contractul cu efect imediat, fără a mai fi necesară intervenția unei instanțe judecătorești sau altă procedură din partea Beneficiarului.

15. Încetarea Contractului

15.1. Prezentul Contract încetează prin:

- îndeplinirea obiectului acestuia;
- de comun acord de către părțile semnatare;
- prin reziliere, conform pct. 14.1.;
- prin reziliere, conform pct. 14.3.;
- prin denunțare unilaterală conform pct. 14.2

15.2. Furnizorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract.

16. Forța majoră

16.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

16.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți imediat producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

16.3. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa pe o perioadă mai mare de 10 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte părți daune-interese.

17. Soluționarea litigiilor

17.1. Beneficiarul și Furnizorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei, în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

17.2. Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale, Beneficiarul și Furnizorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să fie soluționată de instanțele judecătorești competente de la sediul Beneficiarului.

18. Limba și legea care guvernează Contractul

18.1. Limba care guvernează Contractul este limba română.

18.2. Contractul va fi interpretat în conformitate cu legislația română.

19. Comunicări

19.1. Orice comunicare între Părți referitoare la îndeplinirea prezentului contract trebuie să fie transmisă în scris. Orice document scris trebuie să fie înregistrat, atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

19.2. Părțile pot comunica prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

20. Prelucrarea datelor cu caracter personal

20.1. Colectarea, prelucrarea și stocarea/arhivarea datelor cu caracter personal se va realiza în conformitate cu prevederile Regulamentului nr.679/2016, precum și cu respectarea legislației naționale în materie, în scopul implementării și monitorizării contractului și îndeplinirii obiectivelor acestuia

20.2. Datele cu caracter personal, așa cum sunt clasificate în Regulamentul (UE) 679/2016, vor fi prelucrate în acord cu legislația menționată pe toată perioada contractuală, inclusiv de verificare și urmărire a obiectivelor contractuale.

20.3. Părțile contractuale vor lua măsuri tehnice și organizatorice adecvate în vederea asigurării unui nivel corespunzător de securitate a datelor cu caracter personal.

20.4. Părțile contractuale vor asigura potrivit propriilor atribuții și competențe, toate condițiile tehnice și organizatorice pentru păstrarea confidențialității, integrității și disponibilității datelor cu caracter personal.

20.5. Părțile contractuale se vor informa și notifica reciproc cu privire la orice încălcare a securității prelucrării datelor cu caracter personal din prezentul contract, în vederea adoptării de urgență a măsurilor tehnice și organizatorice ce se impun și în vederea notificării Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal (ANSPCDPC), conform obligațiilor ce decurg din Regulamentul 679/2016.

21. Clauze finale

21.1. Fiecare Parte confirmă în mod expres faptul că este de acord cu și acceptă fiecare dintre articolele din prezentul Contract, inclusiv anexele la Contract.

21.2. Anexa 1 și Anexa 2 fac parte integrantă din prezentul Contract.

21.3. În cazul în care vreuna dintre dispozițiile prezentului Contract încalcă oricare dintre prevederile legale în vigoare sau devine inaplicabilă în orice moment al derulării Contractului, invaliditatea acelei prevederi nu va afecta validitatea Contractului în ansamblu.

21.4. Acest Contract reprezintă singura manifestare de voință a părților în ceea ce privește relațiile comerciale dintre ele, înlocuind orice altă înțelegere scrisă sau verbală anterioare.

21.5. Persoanele fizice ce semnează acest Contract în numele unei Părți, declară și garantează prin prezenta ca au capacitatea și împuternicirile necesare pentru a face acest lucru și pentru a angaja în mod valabil Părțile pentru care semnează și între care se încheie prezentul Contract, în virtutea semnăturii lor.

Anexe:

Anexa nr.1 - Caietul de sarcini;

Anexa nr. 2 - Propunerea tehnică și propunerea financiară depusă de către Furnizor.

Prezentul contract a fost redactat în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

BENEFICIAR

FUNDAȚIA ROMANIAN ANGEL APPEAL
APELUL ÎNGERULUI ROMÂN

Prin

Director General

Dr. Silvia ASANDI

Director Financiar

Dana MARIN

FURNIZOR

SC _____ SRL

Prin

Administrator
